**INSTRUKCJA**

**przeprowadzenia etapu powiatowego konkursów**

***zDolny Ślązak***

**rok szkolny 2022/2023**

Zasady przeprowadzania etapu powiatowego konkursów:

1. Wszyscy uczniowie rozwiązują jedną wersję testu, dlatego każdemu z uczestników należy zapewnić miejsce w oddzielnej ławce. Komisja powinna tak przydzielić miejsca w sali, aby uczniowie z tej samej szkoły nie siedzieli w ławkach sąsiadujących ze sobą.

2. Do sali wchodzą uczniowie po okazaniu legitymacji szkolnej. W szczególnych przypadkach można uwzględnić poświadczenie tożsamości ucznia przez jego opiekuna.

3. Opieczętowane koperty z zadaniami konkursowymi należy otworzyć w sali w obecności uczniów. Przedtem członkowie komisji i wybrany uczeń powinni obejrzeć kopertę i sprawdzić, czy nie była otwierana. Dane ucznia sprawdzającego kopertę powinny zostać zapisane w protokole.

4. WKK dostarczy arkusze konkursowe w liczbie równej liczbie uczestników plus minimum jeden arkusz rezerwowy. Wszystkie arkusze muszą zostać zwrócone.

5. Po rozpoczęciu pracy przez uczniów członkowie komisji konkursowej nie mogą udzielać żadnych informacji. Uczniowie mogą opuszczać salę w trakcie rozwiązywania zadań tylko w wyjątkowych przypadkach.

6. Protokół z przebiegu konkursu należy powielić. Kopia protokołu wraz z listą uczestników II etapu zostaje w PKK. Arkusze konkursowe opieczętowane pieczątką organizatora (PKK) oraz oryginały protokołów konkursu należy wysłać w dniu danego konkursu listem poleconym.

7. Przebieg zawodów powiatowych może obserwować członek WKK lub wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu. Obserwator jest biernym uczestnikiem zawodów organizowanych w placówce. Celem obserwacji jest stwierdzenie zgodności przebiegu konkursu z regulaminem oraz uzyskanie informacji o tym, jak funkcjonują obowiązujące procedury zapisane w regulaminie i instrukcji

Prosimy o przestrzeganie poniższych zaleceń i zapoznanie uczniów z instrukcją przed rozpoczęciem rozwiązywania zadań konkursowych:

1. Uczniowie powinni siedzieć w oddzielnych ławkach.

2. Uczeń używa czarnego lub granatowego długopisu i nie posługuje się korektorem.

3. Zadania testowe zamknięte uczeń rozwiązuje zakreślając krzyżykiem X wybraną odpowiedź na karcie odpowiedzi. Jeśli się pomyli, otacza X kółkiem i zakreśla krzyżykiem inną odpowiedź. Pozostałe zadania uczeń rozwiązuje w wyznaczonych miejscach arkusza.

4. Poza arkuszem zadań uczeń nie używa innych kartek. Do notatek może wykorzystać miejsca opatrzone napisem Brudnopis. Zapisy w brudnopisie i notatki nie będą sprawdzane i punktowane.

5. W trakcie pracy uczeń nie korzysta z żadnych pomocy - tablic, map, słowników, leksykonów, telefonów komórkowych, kalkulatorów itp. Potrzebne informacje zawarte są w treści zadań. Jako brudnopis może wykorzystać miejsca opatrzone napisem Brudnopis lub wolne pola na arkuszu. Zapisy w brudnopisie nie są sprawdzane i punktowane.

6. Po rozdaniu arkuszy konkursowych każdy uczestnik sprawdza najpierw, czy arkusz jest kompletny i czytelny.

7. Następnie uczniowie kodują swoje prace. PKK otrzyma kody uczestników i zadba o właściwe zakodowanie prac.

8. Po sprawdzeniu danych i wpisaniu kodu w arkuszu zaczyna się liczyć czas pracy. Godzinę rozpoczęcia i zakończenia pracy PKK zapisuje na tablicy.

9. Uczeń, który skończy pracę przed upływem wyznaczonego czasu może wcześniej oddać swoje rozwiązania i opuścić salę. Uczeń nie może zatrzymać lub zniszczyć arkusza konkursowego.

10. Komisja przypomina o przenoszeniu odpowiedzi na kartę odpowiedzi, jeżeli pojawi się w arkuszu.

11. Po upływie czasu określonego dla danego konkursu Komisja przerywa pracę uczniów i zbiera arkusze konkursowe bezpośrednio od każdego ucznia.

12. Komisja sprawdza, czy arkusze zostały poprawnie opisane kodem ucznia. Za właściwe wypełnienie odpowiada uczeń i członkowie PKK. Prosimy o sprawdzenie, czy wszystko zostało wypełnione zgodnie z instrukcją