Zapraszamy nauczycieli języka niemieckiego II i III etapu edukacyjnego na bezpłatne szkolenie online „Ile CLIL-u na lekcjach języka niemieckiego”, które zostanie przeprowadzone zdalnie dnia 17 listopada 2021r. o godzinie 15.30.

CLIL- uczenie się słówek i gramatyki „przy okazji” łączy naukę języka obcego z nauką treści przedmiotowych.

Celem szkolenia jest omówienie form pracy z uczniem, które pomogą mu w opanowaniu języka, tak aby mogli sprostać wyzwaniom językowym i przedmiotowym. Nauczyciele otrzymają przykłady zadań tematycznych (poziomy Al/A2-B l), które zilustrują, jak z powodzeniem łączyć interesujące treści z dziedziny zrównoważonego rozwoju i ekologii, z nauką języka w szkole.

Przewidywany czas trwania: 4 godziny dydaktyczne.

Chętnych prosimy o przesłanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych najpóźniej do dnia 10 listopada 2021 r. na adres mailowy

[doradca.jobcy.pceluban@interia.pl](mailto:doradca.jobcy.pceluban@interia.pl)

Poniżej formularz zgłoszeniowy wraz z klauzulą informacyjną.

Proszę o przyjęcie mnie na szkolenie ***„Ile CLIL-u na lekcjach języka niemieckiego”***

17.11.2021 r. godz. 15:30 czas trwania ok. 4 godzin dydaktycznych

**Dane kandydata**

* + 1. Nazwisko …………………….. Imię ………………………..
    2. Data i miejsce urodzenia:
    3. Adres do korespondencji/ nr telefonu /e-mail ……………………………………………
    4. Miejsce pracy …………………………………………………………………………
    5. Płatnik - nie dotyczy
    6. Lubań, dnia ………………… ………………………………..  
        **( podpis )**

**~~ŁBS oddział LUBAŃ~~**

~~nr 30 8392 0004 8401 1110 2000 0010~~

**~~Uwaga!~~** ~~Złożenie podania jest jednoznaczne z deklaracją udziału w danym kursie lub szkoleniu. Odpłatność w wysokości wskazanej w ofercie szkolenia należy uiścić na wyżej podane konto~~ **~~przed datą rozpoczęcia formy~~**~~.~~~~W przypadku nieuzasadnionej nieobecności zwrot kosztów nie przysługuje.~~

~~Wyrażam zgodę na sfinansowanie udziału w w/w formie Pana/Pani …………………………. i proszę o wystawienie rachunku na szkołę/placówkę~~

~~……………………………………….. ……………………………………………….~~

~~(miejscowość i data) ( pieczęć i podpis dyrektora)~~

\*W przypadku kiedy zapłata ma być dokonana przez szkołę/placówkę.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Czy wyraża Pani/ Pan zgodę na przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych, w celu realizacji działań szkoleniowych, organizowanych przez **Powiatowe Centrum Edukacyjnym w Lubaniu, Al. Kombatantów 2, 59-800 Lubań.**, zgodnie z **RODO** - *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1).*

 TAK, wyrażam zgodę.  NIE, nie wyrażam zgody.

( podpis oświadczającego)

Klauzula informacyjna

Szanowni Państwo,

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Edukacyjne w Lubaniu (59-800), Al. Kombatantów.

2. Inspektorem Ochrony Danych jest Rafał Wielgus, e-mail: r.wielgus@bhpex.pl, tel.: 609-856-986, link https://www.bhpex.pl/giodo/punkt-kontaktowy-inspektora-ochrony-danych.  
3. Ma Pani/ Pan prawo: dostępu do swoich danych/ otrzymania ich kopii; do sprostowania (poprawienia) swoich danych; do usunięcia danych; do ograniczenia ich przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania; do przenoszenia danych; wniesienia skargi do organu nadzorczego.

4. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora, m. in. w celach: udziału w szkoleniach, konferencjach, konkursach organizowanych przez Administratora; zawarcia i wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną; wykonywania ciążących na nas obowiązków prawnych, w tym wystawiania faktur i dokumentów księgowych.

5. Przetwarzamy m. in. następujące kategorie Pani/ Pana danych osobowych: podstawowe dane identyfikacyjne, elektroniczne dane identyfikacyjne.

6. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do archiwizacji zaświadczeń ukończenia szkoleń, kursów, itd., jednak nie dłużej niż 5 lat.

7. Przewidywanymi odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych są: instytucje publiczne, uprawnione do przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych zgodnie z przepisami prawa; inne podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, pracownicy Administratora.  
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do uczestnictwa w wybranej formie wsparcia.

9. Pani/ Pana dane osobowe otrzymaliśmy od Pani/ Pana lub od szkoły, w której jest Pani zatrudniona.

10. Obecnie nie planujemy przekazywać Pani/ Pana danych poza obszar EOG.

11. Obecnie nie dokonujemy automatycznego podejmowania decyzji mających istotny skutek dla Pani/ Pana.

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących Pani/ Pana danych osobowych zachęcamy do kontaktu mailowego: sekretariatpce@interia.pl